



accéder
à
Évaluation
nationale

**Collèges publics
du secteur**

Saint-Malo, le 17 juin 2019

La Provisseure

à

Madame, Monsieur, responsable légal
d'un élève nouvellement affecté
au lycée Jacques Cartier

Dossier suivi par :
secrétariat élèves

Téléphone
02 99 82 87 00

Télécopie
02 99 82 87 01

Mél.
Ce.0350048m@ac-
rennes.fr

Objet : inscription administrative en **classe de seconde** – juin 2019

Madame, Monsieur,

La direction académique de Rennes a décidé d'affecter votre enfant au lycée Jacques Cartier pour la rentrée scolaire de septembre 2019.

Vous devez effectuer votre inscription administrative par **voie informatique** :

Inscription par voie informatique sur le site <https://teleservices.ac-rennes.fr>
(identifiant et mot de passe fournis par le collège)
Cette saisie doit obligatoirement être faite entre le 24 juin et le 28 juin 2019.
Parallèlement vous devrez imprimer les documents que vous trouverez sur le site (fichier PDF : « documents à compléter ») et les déposer au lycée accompagnés des documents listés ci-dessous **uniquement** aux dates suivantes :

vendredi 28 juin 2019 entre 14h00 et 17h30
ou samedi 29 juin 2019 entre 10h00 et 12h30
ou lundi 1^{er} juillet 2019 de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Les familles en cours de déménagement, résidant loin du lycée pourront adresser un mail au secrétariat de direction au plus tard le **28 juin** à ce.0350048m@ac-rennes.fr, en cas de difficulté pour venir aux dates indiquées.

Liste des documents à déposer (imprimer les documents qui vous concernent : fichier PDF « documents à compléter ») :

<input type="checkbox"/>	1/ Fiche intendance complétée <i>Seuls les documents cités ci-contre doivent être agrafés à la fiche intendance</i>	+ RIB (obligatoire : sert par exemple à effectuer des remboursements aux familles, à verser la bourse de lycée etc) + chèque selon formule SELF choisie (indiquez le nom et prénom de l'élève au dos) + fiche prélèvement automatique, si souhaité
<input type="checkbox"/>	2/ Chèques UNSS et Maison des Lycéens	Adhésions facultatives (indiquez les nom et prénom de l'élève au dos de chaque chèque)
<input type="checkbox"/>	3/ Fiche infirmerie complétée	N'oubliez pas de signer
<input type="checkbox"/>	4/ Fiche « représentant des parents d'élèves » complétée	Ne laissez dans le dossier que la partie <u>du bas</u>
<input type="checkbox"/>	5/ Fiche « règlement intérieur... » complétée (le règlement sera distribué à la rentrée)	Signatures responsable légal + signatures élève obligatoires
<input type="checkbox"/>	6/ Fiche pédagogique complétée <i>filières professionnelles NON concernées</i>	Aucune modification acceptée après dépôt du dossier
<input type="checkbox"/>	7/ Fiche de distribution de comprimé d'iode de sodium complétée	N'oubliez pas de signer
<input type="checkbox"/>	8/ Photocopie pièce d'identité de l'élève	En vue des examens
<input type="checkbox"/>	9/ Photocopie du livret de famille	Photocopie des pages <u>parents + enfants</u> . Ajoutez la photocopie du jugement de séparation ou divorce, le cas échéant
<input type="checkbox"/>	10/ Exeat (ou certificat de fin de scolarité) de l'établissement précédent	Soit l'exeat vous a déjà été remis par le collège, soit le collège se charge de l'envoyer directement au lycée.
<input type="checkbox"/>	11/ Section européenne - Anglais	Si votre enfant demande une 2 nd e européenne, merci de fournir la photocopie des 3 bulletins trimestriels de 3^{ème} . La demande sera acceptée en fonction des places disponibles et des résultats scolaires.

Si vous souhaitez que votre enfant soit interne en 2019-2020, il faudra également compléter un dossier de demande d'inscription à l'internat à demander le jour du dépôt. Prévoyez dans ce cas une deuxième photo d'identité.

D'autre part, les imprimés pour demander une carte de bus (réseau MAT ou BREIZHGO transport de la région), sont disponibles auprès du lycée. Vous pourrez donc récupérer un imprimé au moment du dépôt de vos pièces. **Merci de bien vouloir vous signaler dans ce cas.**

L'attestation d'assurance doit être conservée par le responsable légal. Le lycée ne prend pas ce document.

Enfin, un courrier précisant le déroulement de la rentrée de septembre vous sera adressé après l'inscription administrative.

Dans l'attente de vous accueillir, recevez, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Pascale ROBERT

